



## AGENT D'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS

OFFRE D'EMPLOI

**Employeur :** commune de Plouguerneau - 12 rue du Verger - 29880 PLOUGUERNEAU

**Département de travail :** Finistère

**Secteur du lieu de travail :** services des espaces verts, services techniques

**Poste à pourvoir le :** 18/02/2019

**Date limite de candidature :** 15/01/2019

**Type de l'emploi :** Emploi permanent - 35h - fonction publique territoriale

**Nombre de postes :** 1

### DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

**Au sein du service des espaces verts rattaché à la direction des services techniques de la mairie de Plouguerneau, vous assurez :**

- L'entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère des sites
- La maintenance et l'entretien des abords des équipements municipaux
- Les travaux de plantation, de création et de production pour les espaces verts
- L'installation et l'entretien du mobilier urbain
- L'embellissement de la commune

### MISSIONS

#### **Entretien des espaces verts, sentiers et espaces naturels du territoire communal**

- Réaliser des tailles, l'entretien des végétaux et arbres de petite taille
- Tondre les pelouses (et terrains de football)
- Arroser, fertiliser et désherber (manuellement ou thermiquement)
- Débroussailler
- Assurer le pilotage et le suivi des intervenants extérieurs (entreprises d'insertion ou autre)
- Entretien des regards, les bassins, les fontaines, les réseaux

#### **Elaboration des projets d'aménagement et de fleurissement**

- Dans le cadre d'une gestion différenciée des espaces à mettre en place (protocole de gestion)
- Émettre des propositions et des solutions techniques en matière d'aménagement des espaces verts

#### **Participation à la création des espaces verts et fleuris**

- Valoriser la flore et la biodiversité
- Réaliser des petits travaux liés à l'aménagement des espaces verts

#### **Maintenance et entretien des abords des équipements communaux**

- Assurer la maintenance des matériels et équipements (clôtures, portails, filets, poteaux de buts...)
- Entretien le cimetière

### **Pose, entretien et contrôle du mobilier urbain (aires de jeux, équipements sportifs)**

#### **Entretien courant du matériel mis à disposition**

- Assurer la maintenance courante de l'outillage à disposition
- Nettoyer et entretenir les outils, véhicules et engins à disposition

#### **Activités diverses en fonction des besoins des services**

- Assurer une polyvalence selon besoin sur les autres services (bâtiments, voirie)
- Manutentionner et/ou transporter du matériel (chaises, tables, barnums, barrières...)
- Participation à la logistique des matériels lors des fêtes et cérémonies (manutention, montage, démontage)

#### **Participation à l'astreinte semaine**

### **PROFIL**

- Connaissances en horticulture et création paysagère
- Règles et consignes d'hygiène et de sécurité
- Conduire des engins spécifiques (minipelle, tractopelle, nacelle...)
- Permis EB
- Organisation technique et coordination des activités des entreprises sur les chantiers
- Technique et pratique de gestion différenciée

La connaissance de la langue bretonne serait un plus.

#### **Savoir être :**

Rigoureux, esprit d'équipe, polyvalent, bon relationnel, prise d'initiatives, autonomie

### **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation ou attestation de reconnaissance de personne handicapée (si concernée) par (au choix) :

- Voie postale

Monsieur le Maire - Mairie de Plouguerneau - 12 rue du Verger - BP1 29880 Plouguerneau

- Voie électronique

à [grh@plouguerneau.bzh](mailto:grh@plouguerneau.bzh)