



Agent d'entretien des espaces verts Réfèrent biodiversité et terrains sportifs

OFFRE D'EMPLOI

Employeur : commune de Plouguerneau - 12 rue du Verger - 29880 PLOUGUERNEAU

Département de travail : Finistère

Secteur du lieu de travail : Centre technique municipal

Poste à pourvoir : dès que possible

Date limite de candidature : 21/02/2025

Date des entretiens :

1^{er} entretien le vendredi 07/03/2025 matin

2nd entretien le vendredi 14/03/2025 après-midi pour les candidats retenus à l'issue du 1^{er} entretien

Type de l'emploi : emploi permanent - temps complet

Ouvert aux contractuels : non

Grade(s) recherché(s) :

Adjoint technique principal de 2^{ème} classe

Adjoint technique principal de 1^{ère} classe

Agent de maîtrise

Agent de maîtrise principal

Nombre de postes : 1

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Plouguerneau est une commune étendue avec un long linéaire côtier reconnu pour sa beauté et 4 polarités urbaines attractives (le centre-bourg principal, ceux du Grouaneg et de Lilia et le quartier du Korejou). Le bon entretien de ce territoire contribue à plusieurs enjeux majeurs auxquels la municipalité accorde de l'importance : la salubrité et la sécurité générales, le maintien de l'attrait touristique, la préservation de la biodiversité et la gestion de l'impact des aléas liés au dérèglement climatique.

Ainsi, alors qu'a récemment été posé un diagnostic de l'ensemble des espaces entretenus par le service Espaces verts et propreté urbaine, qu'un plan d'actions en faveur de la biodiversité a été adopté, que les élus se sont engagés à assurer un haut niveau d'entretien des terrains sportifs et que des travaux de végétalisation des espaces publics du centre bourg principal ont démarré, la commune recrute un agent d'entretien des espaces verts, réfèrent biodiversité et terrains sportifs.

MISSIONS

Au sein d'une équipe de 5 agents et sous l'autorité du chef de service espaces verts (EV) et propreté urbaine, l'agent d'entretien des EV réfèrent biodiversité et terrains sportifs :

- Contribue à la mise en œuvre du plan de gestion différenciée respectueux de la biodiversité
- Est le réfèrent de l'entretien des terrains sportifs
- Assure l'entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère des sites
- Assure la maintenance et l'entretien des abords des équipements municipaux

- Assure les travaux de plantation, de création et de production pour les espaces verts
- Assure l'installation et l'entretien du mobilier urbain
- Contribue à l'embellissement de la commune

ACTIVITÉS

- Elaboration de projets d'aménagement et de fleurissement respectueux de la biodiversité et permettant son développement
 - suivre le protocole de gestion différenciée des espaces
 - émettre des propositions et des solutions techniques en matière d'aménagement des espaces verts
 - participer à la création des espaces verts et fleuris en valorisant la biodiversité
 - réaliser les travaux liés à l'aménagement des espaces verts
- Entretien des terrains sportifs
 - En lien avec le chef de service, élaborer le planning de l'entretien des terrains sportifs, en tenant compte notamment des évènements organisés, et garantir sa bonne réalisation
 - Contribuer aux échanges avec les associations utilisatrices des terrains sportifs
- Entretien des espaces verts, sentiers et espaces naturels du territoire communal
 - Réaliser des tailles, l'entretien des végétaux et arbres de petite taille
 - Tondre les pelouses
 - Arroser, fertiliser et désherber (manuellement ou thermiquement)
 - Entretien des regards, les bassins, les fontaines, les réseaux
- Maintenance et entretien des abords des équipements communaux
 - Assurer la maintenance des matériels et équipements
 - Entretien le cimetière
 - Poser, entretenir et contrôler le mobilier urbain (aires de jeux, équipements sportifs)
- Entretien courant du matériel mis à disposition
 - Assurer la maintenance courante de l'outillage à disposition
 - Nettoyer et entretenir les outils, véhicules et engins à disposition
- Activités diverses en fonction des besoins des services
 - Assurer une polyvalence selon besoin sur les autres services (bâtiments, voirie)
 - Participer à la logistique des festivités

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

Savoir-faire :

- Techniques horticoles et paysagères d'entretien et de création
- Technique et pratique de la gestion différenciée des espaces verts
- Sensibilité et connaissances avérées en matière de respect de la biodiversité
- Règles et consignes d'hygiène et de sécurité
- Maîtrise des outils bureautiques (traitement de texte, feuille de calcul)
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- Connaissance de la langue bretonne appréciée

Savoir-être

- Esprit d'équipe
- Polyvalence
- Bon relationnel
- Prise d'initiatives
- Autonomie
- Être force de proposition
- Aptitude à rendre compte et à signaler les dysfonctionnements

SPÉCIFICITÉS

- Permis B obligatoire
- Permis BE souhaité
- CACES R482 type A et F et CACES R486 type 3B souhaités
- Habilitations électriques souhaitées
- Participation aux astreintes techniques en soirée et le week-end
- Port de tenues et des EPI

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Rémunération indiciaire + Régime indemnitaire + CNAS + Participation mutuelle et prévoyance + Forfait mobilités durables.

Candidature à adresser : lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation ou attestation de reconnaissance de personne handicapée (si concernée) par voie électronique à mairie@plouguerneau.bzh

Veillez préciser l'emploi pour lequel vous postulez dans votre candidature.

Les entretiens se dérouleront le 7 mars 2025, puis le 14 mars 2025 pour les candidats retenus à l'issue du 1^{er} entretien.

Pour toute information complémentaire, contacter Stéphane Laurans, Directeur des services techniques (07.86.11.54.10, dst@plouguerneau.bzh) ou François Goarin, Directeur général des services (02.98.04.71.06, fgoarin@plouguerneau.bzh).